

Số: /KH-SNV

Sơn La, ngày 02 tháng 6 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số”

Thực hiện Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 22/5/2025 của UBND tỉnh về việc Triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Sơn La. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao Sở Ngoại vụ ban hành kế hoạch triển khai, thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 22/5/2025 của UBND tỉnh về việc Triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ kết quả và thời gian hoàn thành, đảm bảo không chồng chéo và không bỏ sót các nhiệm vụ được giao.

- Công chức, người lao động trong cơ quan gương mẫu, đi đầu trong thực hiện và hướng dẫn người dân học tập, ứng dụng kỹ năng số.

- Việc triển khai phải phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ quan; bảo đảm tính linh hoạt, sáng tạo, hiệu quả; tích hợp các nội dung về chuyển đổi số trong các hoạt động hành chính, dịch vụ công, sản xuất kinh doanh, sinh hoạt đời sống thường ngày.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức chuyển đổi số

- Nội dung: Tổ chức phổ biến đến công chức, người lao động các văn bản như: Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị ban hành về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 320-KH/TU ngày 21/4/2025 của Tỉnh ủy Sơn La triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Sơn La; Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 22/5/2025 của UBND tỉnh về việc Triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Hình thức: Thông qua cuộc họp cơ quan định kỳ hàng tháng; đăng tải lên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Thời gian: Thường xuyên.

- Chủ trì đề xuất: Phòng Hành chính – Tổ chức

##### 2. Cụ thể hóa cơ chế, chính sách hỗ trợ phổ cập kỹ năng số

- Nội dung: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao; đề nghị của cơ quan có thẩm quyền thực hiện tham gia ý kiến vào dự thảo các văn bản có liên quan đến công tác “Bình dân học vụ số”.

- Thời gian: Khi có đề nghị.
- Chủ trì thực hiện: Phòng Hành chính - Tổ chức.

### **3. Tham gia vào các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số**

- Nội dung: Khuyến khích, tạo điều kiện cho công chức thuộc Sở tham gia vào các lớp đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số do tỉnh tổ chức.
- Thời gian: Khi cấp có thẩm quyền tổ chức.
- Đối tượng: Công chức, người lao động thuộc Sở.

### **III. CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

- 100% cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan có hiểu biết về chuyển đổi số, kiến thức và kỹ năng số, sử dụng được các nền tảng, dịch vụ số phục vụ công việc.
- 100% cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan được quán triệt về nội dung các văn bản của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh về công tác “Bình dân học vụ số”.
- 100% công chức sử dụng tốt thiết bị thông minh để khai thác thông tin, sử dụng nền tảng, dịch vụ số thiết yếu, tham gia tương tác, an toàn trên môi trường số.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Hành chính - Tổ chức**

- Chủ trì phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch đến toàn thể công chức, người lao động trong cơ quan.
- Chủ động tham mưu cho lãnh đạo Sở cử công chức tham gia các khoá đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số
- Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện, tổng hợp, theo dõi, đôn đốc các phòng thực hiện kế hoạch; tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở về kết quả triển khai, thực hiện kế hoạch. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

**2.** Công chức, người lao động thuộc Sở theo chức năng nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Kế hoạch. Tích cực nghiên cứu các văn bản của cấp trên về công tác “Bình dân học vụ số”; Chủ động, tự giác học tập nâng cao kiến thức và kỹ năng số.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai, thực hiện Phong trào “Bình dân học vụ số”. Đề nghị toàn thể công chức và người lao động nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Toàn thể công chức thuộc sở;
- Trang TTĐT của sở;
- Lưu: VT, HCTC (Hoàng)

**GIÁM ĐỐC**

**Lưu Bình Khiêm**